

REGLAMENT VIVER D'EMPRESSES

TERRASSA

EDICTE

Aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament, en sessió del 31 de maig d'enguany (1990), el Reglament del Programa Casa d'Oficis "Viver d'Empreses", pel present es fa públic per al seu general coneixement.

Contra l'esmentat acord d'aprovació definitiva, que esgota la via administrativa, pot interposar-se recurs de reposició, previ al contencioso-administratiu, davant l'Ajuntament de Terrassa, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al d'aquesta publicació, el que s'entendrà desestimat si transcorregut un altre mes no s'ha dictat resolució expressa, quedant llavors expedita la via del contencioso-administratiu.

TITOL I **Disposicions generals**

Art. 1. L'àmbit del present Reglament és regular la prestació del servei públic de foment, consistent en el Programa "Casa d'Oficis Viver d'Empreses".

Art. 2. El servei públic reglamentat podrà ser gestionat per qualsevol de les formes previstes en la legislació de Règim Local.

Art. 3. Correspon al municipi de Terrassa, com a ens titular del servei:

- a) La supervisió i tutela de la prestació del servei.
- b) La resolució de tots els recursos, queixes i peticions que es presentin contra els actes de gestió del servei.
- c) La modificació del present Reglament.
- d) La resta d'atribucions que la legislació del Règim Local reserva als ens públics titulars dels serveis municipals.

Art. 4. Correspon al gestor del servei:

- a) Reconèixer la condició d'usuari del servei.
- b) Organitzar, gestionar i prestar el servei.
- c) Fixar i percebre les tarifes del servei.
- d) La cura i acondicionament dels béns adscrits al servei.
- e) Nomenar, dirigir i acomiadar el personal del servei.

TITOL II

Del servei

CAPITOL I

Prestacions bàsiques del servei

Art. 5. El servei públic reglamentat pot consistir en les següents prestacions bàsiques:

- a) En la contractació temporal, mitjançant la modalitat salari-risc, d'un o diversos col·laboradors per a la realització del projecte empresarial de l'usuari.¹
- b) En la utilització temporal de les naus i locals habilitats per al servei, sempre i quan les activitats del projecte empresarial s'hi adequin.

En funció de les disponibilitats del gestor i de les necessitats del projecte empresarial, els usuaris podran gaudir d'una o d'ambdues de les anteriors prestacions.

Art. 6. Els col·laboradors seran contractats i retribuïts pel gestor, però prestaran els seus serveis íntegrament a l'usuari.

L'usuari tindrà la potestat de direcció respecte dels seus col·laboradors. La resta de potestats seran exercides pel gestor del servei.

Art. 7. La utilització de les naus no podrà ser superior a sis mesos, prorrogables per períodes iguals o inferiors, a criteri del gestor del servei, en funció de les necessitats del projecte empresarial.

CAPITOL II

Prestacions accesoris del servei

Art. 8. Els usuaris del servei rebran per part del gestor del servei assessorament jurídic (diferents tipus de contractació, diferents formes jurídiques de legalització de l'empresa, qüestions fiscals, informació sobre subvencions o ajuts existents,...), econòmic (elaboració del Pla d'Empresa, comptabilitat, diferents sistemes de financiació de la futura inversió,...), i de recursos humans, dins les possibilitats del propi gestor.

Art. 9. Per tal que els usuaris puguin posar en funcionament els seus projectes empresarials, el gestor del servei organitzarà cursos de formació, als que hauran d'assistir-hi d'una forma obligatòria els usuaris.

¹ Aquest apartat de l'article 5, a l'actualitat està derogat.

Art. 10. Els usuaris podran utilitzar les següents instal·lacions del servei:

- a) El material bibliogràfic del "Viver d'Empreses", mitjançant la consulta directa o el préstec de llibres i revistes.
- b) Les sales de reunions del "Viver d'Empreses" per rebre clients, realitzar reunions i d'altres activitats similars.
- c) Els serveis i les dutxes comunitàries segons les necessitats personals.

CAPITOL III

Prestacions a càrrec dels usuaris

Art. 11. Els usuaris han de satisfer les despeses produïdes per les activitats del seu projecte empresarial.

Art. 12. El servei de fotocopiadora i de telefax estaran centralitzats i podran ser utilitzats pels usuaris, abonant les tarifes que s'assenyalin.

Art. 13. Els consums particulars d'aigua, electricitat i de telèfon hauran de ser abonats per part de cada usuari que utilitzi les naus, bé de manera directa mitjançant la facturació directa de la companyia a l'usuari o bé mitjançant la facturació que faci el Viver d'Empreses, segons el consum que marqui el comptador particular.

CAPITOL IV

Utilització de les naus

Art. 14. Els usuaris tindran llibertat d'entrada i sortida dels mòduls que utilitzin, essent responsables del tancament d'aquests.

Art. 15. Els usuaris han de respectar la servitud de pas que s'estableixi en favor dels mòduls que no disposen de porta d'accés directe al carrer.

Art. 16. Per efectuar qualsevol tipus de reformes en els diferents mòduls, l'usuari haurà de sol·licitar la prèvia autorització del gestor del servei.

Art. 17. Els desperfectes que es produeixin en els mòduls hauran de ser reparats per l'usuari que els ha produït.
La negativa de l'usuari a reparar els danys produïts facultarà el gestor a repetir-li les despeses que li comporti la reparació.

Art. 18. Seran a càrrec de l'usuari totes les reformes que efectuïn per tal d'adequar el mòdul a les seves necessitats particulars.
La negativa a fer efectiu el pagament d'aquestes despeses comportarà l'ajornament de l'ús del mòdul fins que aquestes es facin efectives.

Art. 19. Els usuaris només podran utilitzar les naus per a dur a terme les concretes activitats compreses en el projecte empresarial.

Art. 20. Resta prohibit als usuaris cedir a tercers la totalitat o una part del mòdul que els ha estat assignat.

Art. 21. Cada usuari disposarà de les claus del seu propi mòdul. El gestor del servei disposarà d'una còpia de totes les claus dels mòduls, per tal de vetllar per la seguretat i funcionament del Viver d'Empreses.

Art. 22. Els usuaris hauran d'encarregar-se de la neteja, manteniment, reparació i conservació del mòdul que utilitzin, corrent al seu càrrec les despeses que això ocasioni.

CAPITOL V

Normes per a l'exercici de l'activitat

Art. 23. Els usuaris han de realitzar les seves activitats evitant al màxim els sorolls, fums i altres molèsties derivades de la pròpia activitat, amb obligació d'aplicar en tot moment les mesures correctores que estableixi el gestor. Els usuaris estan obligats a respectar totes les normes de seguretat establertes en la legislació d'aplicació.

Art. 24. Els usuaris hauran de contractar una pòlissa de responsabilitat civil, que els permeti fer front als possibles danys i perjudicis que puguin causar a terceres persones o al gestor.

Art. 25. Els usuaris que utilitzin les naus vetllaran per la seguretat del seu mòdul i del viver en general, essent responsables que totes les portes i accessos dels seus mòduls romanguin tancats en el moment de finalitzar l'activitat productiva, que la maquinària i la resta d'utensilis estiguin aturats, i que estiguin desconnectades les diferents instal·lacions. Resta prohibit als usuaris utilitzar en els mòduls qualsevol tipus de producte inflamable, nociu, tòxic i perillós.

TITOL III

Dels usuaris

CAPITOL I

De la condició d'usuari

Art. 26. Són usuaris del servei les associacions temporals de persones que tenen com a objectiu treballar i posar béns en comú, per tal de constituir una empresa.

Aquestes associacions temporals de persones hauran d'adoptar alguna de les formes jurídiques, civils o mercantils, previstes per la Llei.

Art. 27. Accediran a la condició d'usuari els projectes que, per mitjà del procediment que estableixi prèviament el gestor del servei, aquest seleccioni.

Art. 28. Cessarà la condició d'usuari en el moment en què, per qualsevol de les causes previstes en el present Reglament, es deixin de percebre les prestacions bàsiques.

CAPITOL II

Drets i obligacions dels usuaris

Art. 29. Els usuaris tenen dret:

- a) A gaudir del servei d'acord amb les prescripcions del present Reglament.
- b) A instar del gestor el compliment de les seves obligacions.
- c) A sol·licitar informació.
- d) A formular reclamacions i queixes pel servei.

Art. 30. Els usuaris estan obligats:

- a) A respectar a totes les persones i instal·lacions, així com les activitats de la resta dels usuaris.
- b) A assistir a les reunions que convoqui el gestor, per tractar assumptes d'interès, de cooperació entre els diferents usuaris o d'informació continuada sobre temes concrets.
- c) A legalitzar-se com a empresa en el moment en què finalitzi la relació d'usuari.
- d) A designar un representant davant el gestor.
- e) A complir les ordres i instruccions dictades pel gestor del servei.
- f) A complir les prescripcions del present Reglament i totes les normes que siguin d'aplicació a les activitats que amb motiu del projecte empresarial desenvolupin.
- g) A abonar les tarifes del servei.

Art. 31. Seran obligació dels usuaris que utilitzin les naus mantenir, reparar, conservar i netejar els espais comuns del Viver d'Empreses, segons determini el gestor.

TITOL IV

Fiscalització del gestor del servei

Art. 32. Els usuaris han de facilitar al gestor del servei tota la documentació que aquest consideri necessària per a tenir coneixement del funcionament de les activitats empresarials dels usuaris, i en especial, la relativa a la forma jurídica adoptada, a la documentació comptable i a l'assegurança de la responsabilitat civil.

Aquesta obligació cessarà transcorreguts sis mesos des que hagin perdut la condició d'usuari.

Art. 33. El gestor del servei té les més àmplies facultats per accedir i inspeccionar els diferents mòduls del Viver d'Empreses.

TITOL V

Faltes i sancions

Art. 34. Les infraccions del present Reglament que cometin els usuaris poden tenir el caràcter de lleus, greus o molt greus, en funció del que seguidament es determina:

- a) Seran faltes lleus les accions o omissions que suposin qualsevol incompliment de les normes no bàsiques del present Reglament, sempre que no afectin al gestor del servei o a la resta d'usuaris.
- b) Seran faltes greus les accions o omissions que suposin l'incompliment de les regles bàsiques contingudes en el present Reglament, o de les no bàsiques quan afectin al gestor del servei o a la resta d'usuaris.
- c) Seran faltes molt greus les accions o omissions que suposin l'incompliment de les regles bàsiques contingudes en el present Reglament, quan afectin greument al gestor del servei o a la resta d'usuaris.

Art. 35. Per les faltes comeses pels usuaris s'imposaran les sancions que seguidament es relacionen tenint en compte les circumstàncies agreujants o atenuants existents, i la intencionalitat o grau de negligència o imprudència.

- a) La sanció corresponent a les faltes lleus serà l'apercebiment per escrit a l'usuari.
- b) La sanció corresponent a les faltes greus serà la imposició d'una multa fins al 50 per 100 de l'import màxim previst legalment per infracció d'ordenances.
- c) La sanció corresponent a les faltes molt greus serà la imposició d'una multa fins a l'import màxim previst legalment per infracció d'ordenances, o la pèrdua de la condició d'usuari.

Art. 36. La pèrdua de la condició d'usuari suposa la finalització de l'ús del servei públic, en conseqüència de les seves prestacions, tant bàsiques com accessòries.

El gestor del servei estarà facultat per impedir l'accés als mòduls i als serveis comuns dels que hagin perdut la condició d'usuaris. Els efectes personals de l'usuari i dels seus col·laboradors seran retirats del mòdul, prèvia l'autorització del gestor, en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del requeriment que en aquest sentit el gestor efectui. Si no són retirats el gestor estarà facultat per a realitzar-ho, restant dos mesos en dipòsit, a disposició dels seus propietaris.

Transcorregut aquest darrer termini els béns seran alienats i el seu producte dipositat.

Art. 37. La imposició de sancions no obstarà la reclamació dels danys i perjudicis que l'infractor hagi pogut ocasionar al municipi, a la resta d'usuaris o a tercers.

Art. 38. Les faltes que cometin els col·laboradors, tant si consisteixen en infraccions del present Reglament, com si consisteixen en infraccions del règim laboral, seran graduades i sancionades d'acord amb aquest darrer règim.

Art. 39. Tota infracció donarà lloc a un expedient sumari, en el que s'escoltarà l'infractor i es resoldrà per l'Alcalde o regidor en qui tingui delegada les atribucions.

Terrassa, 27 de juny de 1990.-El Tinent d'Alcalde de Foment i Serveis Generals, Josep Aran i Trullàs.

P. 5-10-90

A-90/7251-3jl